

Recomendações para o encerramento do primeiro semestre de 2020

À comunidade do curso de Letras – docentes, estudantes e corpo funcional

A Comissão de Acompanhamento do Curso de Letras, formada para dar apoio ao andamento do curso nas condições de ensino remoto emergencial impostas pela pandemia de COVID 19, produz este segundo documento com os objetivos de comunicar decisões consolidadas no âmbito da Faculdade e de formular, com base em inquietações levantadas nos departamentos e pela representação discente, recomendações para diversos aspectos do encerramento do 1º semestre de 2020.

As orientações aqui apresentadas obedecem a princípios de solidariedade, flexibilidade e compreensão estabelecidos pelos colegiados da Faculdade em diversos documentos, dentre eles os que criaram comissões de curso como esta. Parte-se de reconhecer que a situação de grave emergência sanitária potencializa, no âmbito da Universidade, as consequências da desigualdade social, demandando, para uma instituição universitária que se projeta como inclusiva, esforços em prol da equidade.

1. Datas e prazos

A Comissão reitera as informações veiculadas pela Comissão de Graduação, e solicita que os docentes, estudantes e funcionários contribuam para uma maior divulgação destas datas e prazos no seu trabalho cotidiano:

13 a 20 de julho	1ª interação de matrícula*
27 de julho a 3 de agosto	2ª e última interação de matrícula
10 e 11 de agosto	período de exclusão de disciplinas optativas, pelos alunos, no Sistema Júpiter

12 a 17 de agosto	período de requerimento de matrícula <i>online</i> dos alunos, pelo Sistema Júpiter
12 a 21 de agosto	período de retificação de matrícula dos atuais alunos, para o 2º semestre letivo
28 de agosto	Encerramento do 1º semestre
14 de setembro	Início do 2º semestre
18 de dezembro	Encerramento do 2º semestre

Importante: O lançamento de notas e frequência de estudantes para as disciplinas do **1º semestre** ficará aberto, no sistema Júpiter, **até o mês de novembro**.

Lembramos a todos, também, algumas informações anteriormente divulgadas sobre o Ciclo Básico e sobre trancamentos:

- a) As notas atribuídas no primeiro semestre a alunos do Ciclo Básico não serão utilizadas para o ranqueamento. Somente as notas atribuídas no segundo semestre do Ciclo Básico serão utilizadas com esse objetivo.
- b) Os pedidos de trancamento de matrícula em disciplinas, mesmo em casos de alunos para os quais restem menos de 12 (doze) créditos em matrículas no semestre, serão deferidos de plano - ou seja, não há necessidade de consulta ao coordenador do curso ou da habilitação nem à Comissão de Graduação da FFLCH para fazer os pedidos.
- c) Para trancamento total de matrícula, ainda que o aluno não tenha integralizado os 24 créditos exigidos, as solicitações serão deferidas de plano - ou seja, não há necessidade de consulta ao coordenador do curso ou da habilitação, nem à CG (Comissão de Graduação da FFLCH) para a solicitação.
- d) Para retificação de matrícula fora do prazo, no caso de exclusão de disciplinas, os pedidos receberão o mesmo tratamento, a saber: ainda que restem ao aluno menos de 12 (doze) créditos em matrículas no semestre, serão deferidos de plano - ou seja, não há necessidade de consulta ao coordenador do curso ou habilitação e nem à CG para a solicitação.

2. Sobre aulas e encontros síncronos e assíncronos

Esta Comissão constata que há uma grande diversidade de canais e modalidades de atividades remotas que diferentes docentes estão desenvolvendo, e reafirma que a autonomia do docente para decidir seus procedimentos deve ser respeitada. Recomenda que em toda disciplina sempre seja garantido algum repositório para que todo aluno possa ter acesso ao material empregado. É importante que os docentes ofereçam oportunidades aos alunos de estudar os temas tratados nas disciplinas, levando em conta as circunstâncias singulares do ensino remoto emergencial, para além das aulas sincrônicas; podem ser úteis para os estudos materiais disponibilizados nas formas de arquivos de texto, de áudio ou vídeo, de acordo com as especificidades de cada disciplina. Não menos importante é que os alunos procurem informar-se adequadamente sobre os materiais disponibilizados pelos professores.

A universidade conta, para cumprir esse papel de repositório, com uma plataforma institucional, o E-disciplinas (Moodle), acessível a todos os matriculados. Para além dessa plataforma, cada docente pode escolher outras maneiras de garantir esse acesso dos alunos ao material, conforme o modo como ele venha mantendo a comunicação com a turma. Existem diversos recursos com os quais os docentes podem disponibilizar acesso dos estudantes aos materiais utilizados para o ensino, tais como:

- Disponibilização do plano de aula e de material bibliográfico, assim como orientações de estudo e exercícios.
- O docente pode gravar exposições em formato de vídeo, constituindo videoaulas que poderiam ser acessadas pela Internet ou pelo E-Aulas, que inclusive disponibiliza uma opção restrita apenas aos alunos de cada turma e impede qualquer forma de reprodução. Nos casos em que o docente grave os encontros ou aulas síncronas com a turma, a gravação pode ser disponibilizada encaminhando, ou deixando no Moodle, os links de acesso para os estudantes.
- Disponibilização de apresentações em Power Point ou recursos similares, acompanhados por um áudio explicativo.

Essas modalidades de trabalho e outras podem ser empregadas e combinadas a critério de cada docente, tendo como princípio fazer possível o acesso a recursos para estudo a todo aluno que não tenha podido acompanhar as atividades em um determinado momento. Reiteramos, também, que o Serviço Técnico de Informática continua fornecendo orientações aos docentes para o emprego das tecnologias necessárias.

É importante lembrar também que, para atividades síncronas, devem ser respeitados os horários atribuídos a cada turma.

3. Sobre avaliação e frequência

Cada docente tem autonomia para propor e desenvolver formas de avaliação. Dadas as atuais condições de ensino remoto emergencial, esta Comissão recomenda que provas síncronas sejam evitadas, ou pelo menos que elas não constituam o procedimento principal de avaliação. Recomenda, também, que em todas as disciplinas exista uma previsão de avaliação no período estendido pela permanência do cadastro de notas no sistema Júpiter até novembro, reafirmando a autonomia do professor para decidir as modalidades e datas dessa avaliação. Lembramos a todas e a todos que essa extensão do prazo em que o sistema fica aberto visa principalmente a ampliar as oportunidades de avaliação para aqueles que sofreram, de um modo ou de outro, pessoalmente ou nas suas famílias, as graves consequências econômicas, psicológicas e sanitárias derivadas da pandemia.

Quanto ao registro de frequência no sistema, esta Comissão considera que o modo de conceitualizar a assiduidade no ensino emergencial remoto não pode ser o mesmo que o do ensino presencial. Dado que a Universidade mantém o item “frequência” no sistema Júpiter, a Comissão sugere que seu preenchimento seja pautado pela flexibilidade e, quando possível, articulado com entregas de tarefas por parte dos alunos, destinadas à avaliação.

4. A necessidade de retomar contato

Independente dos índices de efetivo trancamento em disciplinas, é constatado, em muitas disciplinas, que uma proporção de alunos matriculados não respondeu a quaisquer formas de contato tentadas por professores, incluindo e-mails. É necessária uma busca ativa por esses

alunos, mas ela não pode depender exclusivamente dos docentes e das secretarias dos departamentos, que em muitos casos não obtiveram resposta. Esta Comissão sugere aos estudantes que colaborem na divulgação, entre seus colegas, das medidas de flexibilidade e solidariedade que a Faculdade e o Curso de Letras estão assumindo, já que o contato interindividual pode, em alguns casos, ser melhor recebido do que a comunicação institucional. Reiteramos, ainda, a necessidade de que cada estudante que tenha perdido contato com as atividades de uma disciplina, e deseje retomá-la, se direcione ao respectivo docente.

Por último, desejamos a todas e a todos o melhor encerramento de semestre possível, com saúde, solidariedade e colaboração mútua.

Pela Comissão de Acompanhamento do Curso de Letras:

Prof. Dr. Adrián Pablo Fanjul – Comissão Interdepartamental de Letras

Prof. Dr. Antonio José Bezerra de Menezes Jr. – Departamento de Letras Orientais

Profa. Dra. Beatriz Raposo de Medeiros - Departamento de Linguística

Profa. Dra. Heloísa Brito de Albuquerque Costa – Departamento de Letras Modernas

Prof. Dr. Jaime Guinzburg – Departamento de Letras Clássicas e Vernáculas

Lara Zaramella – Centro Acadêmico de Estudos Linguísticos e Literários “Oswald de Andrade”

Prof. Dr. Marcos Martinho dos Santos – Departamento de Letras Clássicas e Vernáculas

Profa. Dra. Mona Mohamad Hawi – Comissão de Licenciatura

Robson Dantas Vieira - Secretaria do Departamento de Linguística

Profa. Dra. Viviana Bosi – Departamento de Teoria Literária e Literatura Comparada